

รายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลนาโยงเหนือ
สมัยประชุมสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๔
วันศุกร์ที่ ๒๗ สิงหาคม ๒๕๖๔ เวลา ๑๓.๓๐ น.
ณ ห้องประชุมพัฒนโสภณ เทศบาลตำบลนาโยงเหนือ

ผู้เข้าประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑.	นายโชคลิขิต ฤทธิพงษ์	ประธานสภาเทศบาลฯ	โชคลิขิต ฤทธิพงษ์	
๒.	นางลัดดา สนิทชาติ	รองประธานสภาเทศบาลฯ	ลัดดา สนิทชาติ	
๓.	นายศักดิ์อรุณ เพชรสุทธิ	สมาชิกสภาเทศบาลฯ	ศักดิ์อรุณ เพชรสุทธิ	
๔.	นายกฤษณ์ธินันท์ บุญสิน	สมาชิกสภาเทศบาลฯ	กฤษณ์ธินันท์ บุญสิน	
๕.	นายอรรถพล คงนคร	สมาชิกสภาเทศบาลฯ	อรรถพล คงนคร	
๖.	นางกรรณิการ์ ขวัญนิมิตร	สมาชิกสภาเทศบาลฯ	กรรณิการ์ ขวัญนิมิตร	
๗.	นางสาวจินดา ทหารไทย	สมาชิกสภาเทศบาลฯ	จินดา ทหารไทย	
๘.	นายวิจิตร เต็งรัง	สมาชิกสภาเทศบาลฯ	วิจิตร เต็งรัง	
๙.	นายศักดิ์ สิ้นไชย	สมาชิกสภาเทศบาลฯ	ศักดิ์ สิ้นไชย	
๑๐.	นายอรรถพล เพ็ชรรัตน์	สมาชิกสภาเทศบาลฯ	อรรถพล เพ็ชรรัตน์	
๑๑.	นายภักธน์ช ฝ่องศรี	สมาชิกสภาเทศบาลฯ	ภักธน์ช ฝ่องศรี	
๑๒.	นายชำนาญ สัตยวิบูลย์	สมาชิกสภาเทศบาลฯ	ชำนาญ สัตยวิบูลย์	

ผู้ไม่มาประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
	-	-	-	

ผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑.	นายสิทธิ สุทธินันท์	นายกเทศมนตรี	สิทธิ สุทธินันท์	
๒.	นายทอง คงเนียม	รองนายกเทศมนตรี	ทอง คงเนียม	
๓.	นางสาวปาลิตา ทองหนัน	เลขานุการนายกเทศมนตรี	ปาลิตา ทองหนัน	
๔.	นายสังเวียน เพ็ชรย้อย	ปลัดเทศบาลฯ	สังเวียน เพ็ชรย้อย	
๕.	นางสาววิกันดา รุ่งทอง	หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล	วิกันดา รุ่งทอง	
๖.	นางสาวจรรีรัตน์ ชูหาร	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	จรรีรัตน์ ชูหาร	
๗.	นางพรรณิ กฤษณา	พนักงานจ้างทั่วไป	พรรณิ กฤษณา	
๘.	นายอนุกุล สืบสังข์	พนักงานจ้างตามภารกิจ	อนุกุล สืบสังข์	

เริ่มประชุมเวลา ๑๓.๓๐ น.

นายสังเวียน เพ็ชรย้อย

เลขานุการสภา ฯ

เรียนท่านประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาลและคณะผู้บริหารทุกท่าน
ครับ บัดนี้ สมาชิกสภาเทศบาลได้มาประชุมครบองค์ประชุมแล้ว กระผมขอ
เชิญท่านประธานสภาเทศบาล จดรูปเทียนบูชาพระรัตนตรัยและเปิดประชุม
สภาเทศบาลตำบลนาโยงเหนือ สมัยประชุมสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒
ประจำปี ๒๕๖๔ ตามระเบียบวาระต่อไป ขอเชิญครับ

ระเบียบวาระที่ ๑

นายโชคลิขิต ฤทธิพงษ์

ประธานสภาเทศบาล

เรื่อง แจ้งให้ที่ประชุมทราบ

เรียนท่านสมาชิกสภาเทศบาล คณะผู้บริหารเทศบาลตำบลนาโยงเหนือทุกท่าน
ในระเบียบวาระที่ ๑ เรื่อง แจ้งให้ที่ประชุมทราบ
ในวันนี้ไม่มีนะครับ ต่อไปผมขอเข้าสู่ระเบียบวาระที่ ๒ เลยนะครับ

ระเบียบวาระที่ ๒

นายโชคลิขิต ฤทธิพงษ์

ประธานสภา ฯ

เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว เมื่อคราวประชุมสภาเทศบาล
ตำบลนาโยงเหนือ สมัยประชุมสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ วันศุกร์ที่
๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๔

ในระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว
ตามที่ได้ส่งสำเนารายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลนาโยงเหนือ เมื่อวัน
ศุกร์ที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๔ ให้กับสมาชิกทุกท่านแล้ว มีท่านใดจะ
แก้ไขหรือเพิ่มเติมอย่างไรขอเชิญครับ เมื่อไม่มีท่านใดแก้ไข ผมขอมติที่
ประชุมครับ

มติที่ประชุม

รับรองรายงานการประชุม	๑๑	เสียง
ไม่รับรองรายงานการประชุม	-	เสียง
งดออกเสียง	๑	เสียง

ระเบียบวาระที่ ๓

นายโชคลิขิต ฤทธิพงษ์

ประธานสภาเทศบาล

ญัตติ เรื่อง การพิจารณาร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี
งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ วาระที่ ๒ ชั้นแปรญัตติ และวาระที่ ๓ ชั้นลงมติ
ในระเบียบวาระที่ ๓ เรื่อง การพิจารณาร่างเทศบัญญัติงบประมาณ
รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ วาระที่ ๒ ชั้นแปรญัตติ
และวาระที่ ๓ ชั้นลงมติ แต่ก่อนจะพิจารณาร่างเทศบัญญัติดังกล่าว
ผมขอให้เลขานุการสภาเทศบาล ได้ชี้แจงระเบียบ กฎหมายที่เกี่ยวกับการ
พิจารณาในวาระที่ ๒ และวาระที่ ๓ ให้กับท่านสมาชิกได้รับทราบก่อน
ขอเชิญครับ

นายสังเวียน เพ็ชรย้อย

เลขานุการสภา ฯ

เรียนประธานสภาเทศบาลและสมาชิกสภาเทศบาลทุกท่านครับ ตามที่สภา
เทศบาลได้มีการประชุมเพื่อพิจารณาในวาระที่ ๑ ไปแล้วนั้น ในวันนี้เป็น
การประชุมเพื่อพิจารณาในวาระที่ ๒ และวาระที่ ๓ กระผมขอนำเรียน
ระเบียบ กฎหมายที่เกี่ยวกับการพิจารณาในวาระดังกล่าวให้กับท่านสมาชิก
ได้รับทราบครับ ตามกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับ
การประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.
๒๕๕๔ ข้อ ๕๐ วรรคหนึ่ง เมื่อคณะกรรมการแปรญัตติได้พิจารณาแล้ว
จะต้องเสนอร่างข้อบัญญัตินั้นตามร่างเดิมและตามที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม
พร้อมทั้ง รายงานและบันทึกความเห็นยื่นต่อประธานสภาท้องถิ่น

นายสังเวียน เพ็ชรย้อย
เลขานุการสภาเทศบาล

รายงานนั้นอย่างน้อยจะต้องระบุว่า **ได้มีหรือไม่มีการแก้ไขเพิ่มเติมในตอนหรือข้อใดบ้าง** การแปรญัตติ และมติของคณะกรรมการแปรญัตติเกี่ยวกับการแปรญัตตินั้นเป็นประการใด การสงวนความเห็นของกรรมการแปรญัตติ ตลอดจนการสงวนคำแปรญัตติด้วย และให้ประธานสภาท้องถิ่นส่งรายงานนั้นแก่สมาชิกสภาท้องถิ่นไม่น้อยกว่าสิบสี่ชั่วโมงก่อนวันประชุมพิจารณา เว้นแต่กรณีต้องพิจารณาเป็นการด่วน

วรรคสอง ให้คณะกรรมการแปรญัตติไปร่วมประชุมสภาท้องถิ่นด้วย เพื่อแถลงประกอบรายงานหรือชี้แจงข้อสงสัยต่างๆ เกี่ยวกับรายงานนั้น

ข้อ ๕๑ วรรคหนึ่ง ในการพิจารณาร่างข้อบัญญัติวาระที่สอง ให้ปรึกษาเรียงตามลำดับข้อเฉพาะที่มีการแปรญัตติ หรือที่คณะกรรมการแปรญัตติแก้ไขเท่านั้น เว้นแต่ที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะได้ลงมติเป็นอย่างอื่น

วรรคสอง ถ้าที่ประชุมสภาท้องถิ่นลงมติเห็นด้วยกับคำแปรญัตติ หรือเห็นด้วยกับการแก้ไข ในข้อใดแล้ว ไม่ให้เสนอขอแปรญัตติหรือเสนอญัตติขอเปลี่ยนแปลงมตินั้นอีก

วรรคสาม ถ้าข้อความในข้อใดที่มีมติไปแล้วขัดแย้งกันหรือบกพร่องในสาระสำคัญที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะลงมติให้ส่งปัญหานั้นไปให้คณะกรรมการแปรญัตติพิจารณาใหม่เฉพาะที่ขัดแย้งหรือบกพร่องก็ได้ โดยไม่ให้มีการแปรญัตติในเรื่องใหม่ขึ้นอีก ในกรณีที่มติดังกล่าวไปให้คณะกรรมการแปรญัตติพิจารณาใหม่ดังกล่าวแล้ว การพิจารณาเฉพาะข้อนั้นๆ เป็นอันระงับไว้ก่อน แต่ถ้าไม่เป็นการขัดข้องที่จะพิจารณาข้ออื่นๆ ต่อไป สภาท้องถิ่นอาจลงมติให้พิจารณาจนจบร่างข้อบัญญัติก็ได้

วรรคสี่ ถ้าข้อขัดแย้งหรือข้อบกพร่องตามวรรคสามเกิดขึ้นในการพิจารณารวดเดียวที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะลงมติให้ดำเนินการตามความในวรรคสามก็ได้

วรรคห้า เมื่อคณะกรรมการแปรญัตติได้ยื่นรายงานการพิจารณาข้อที่ได้ระงับไว้นั้นตามวรรคสามแล้ว ให้ประธานสภาท้องถิ่นส่งรายงานนั้นให้แก่สมาชิกสภาท้องถิ่นไม่น้อยกว่าสิบสี่ชั่วโมงก่อนวันนัดประชุม เว้นแต่กรณีต้องพิจารณาเป็นการด่วน

วรรคหก ในการประชุมต่อวาระที่สอง ให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่นลงมติเฉพาะข้อที่ได้ระงับไว้เท่านั้น

ข้อ ๕๒ การพิจารณาร่างเทศบัญญัติ ในวาระที่สาม ไม่มีการอภิปราย เว้นแต่ที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะได้ลงมติให้มีการอภิปราย ถ้ามีเหตุอันสมควร

วรรคสอง ในการพิจารณาวาระนี้ ให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่นลงมติว่าจะให้ตราเป็นเทศบัญญัติหรือไม่ ผมขอเรียนชี้แจงระเบียบที่เกี่ยวข้องให้ที่ประชุมทราบ เพื่อให้ที่ประชุมใช้เป็นแนวทางในการพิจารณาในการเห็นชอบในวาระที่ ๒ และวาระที่ ๓ ต่อไป ขอขอบคุณครับ

นายโชคลิขิต ฤทธิพงษ์
ประธานสภาเทศบาล

ตามที่เลขานุการสภาเทศบาล ได้แจ้งระเบียบที่เกี่ยวข้องให้ท่านสมาชิก
ได้ทราบไปแล้วนั้น มีท่านใดสงสัยหรือไม่ครับ

ที่ประชุม

-ไม่มี-

นายโชคลิขิต ฤทธิพงษ์
ประธานสภาเทศบาล

ต่อไปผมขอเชิญประธานคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน รายงานผลการแปรรูปที่ดิน
ร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ให้ที่
สภาเทศบาลทราบ ขอเชิญครับ

นายกฤษณอินันท์ บุญสนิท
ประธานคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน

เรียนประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาลและคณะผู้บริหารทุกท่านครับ
กระผม นายกฤษณอินันท์ บุญสนิท ประธานคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน ขอ
รายงานผลการแปรรูปที่ดินร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี
งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ดังนี้

ตามที่ได้มีการประชุมสภาเทศบาลตำบลนาโยงเหนือ สมัยประชุมสามัญ
สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๔ เมื่อวันศุกร์ที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๔
สภาเทศบาลตำบลนาโยงเหนือ ได้มีมติรับหลักการร่างเทศบัญญัติ
งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ วาระที่ ๑ แล้ว และได้มีมติกำหนด
ระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติร่างเทศบัญญัติดังกล่าว ตั้งแต่วันที่ ๑๔ - ๑๖
สิงหาคม ๒๕๖๔ เวลา ๐๘.๐๐-๑๖.๓๐ น. ไม่เว้นวันหยุดราชการ ณ ห้อง
ประชุมนาบุรี เทศบาลตำบลนาโยงเหนือ และได้กำหนดให้คณะกรรมการแปรรูป
ที่ดินประชุมพิจารณาคำแปรญัตติ ในวันที่ ๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๔ เวลา
๐๙.๓๐ น. ณ ห้องประชุมนาบุรี เทศบาลตำบลนาโยงเหนือ

ผลปรากฏว่า ในห้วงเวลาดังกล่าว ไม่มีผู้ใดมายื่นเสนอคำแปรญัตติ
ต่อคณะกรรมการแปรรูปที่ดินแต่อย่างใด และคณะกรรมการแปรรูปที่ดินได้ประชุม
พิจารณาร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
เมื่อวันที่ ๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๔ เวลา ๐๙.๓๐ น. ณ ห้องประชุมนาบุรี
มีมติให้ยื่นตามร่างเดิมไม่มีการแก้ไขเปลี่ยนแปลงแต่อย่างใด
คณะกรรมการแปรรูปที่ดินร่างเทศบัญญัติ จึงขอส่งร่างเทศบัญญัติงบประมาณ
รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ตามร่างเดิมให้กับประธานสภา
เทศบาล เพื่อนำเสนอสภาเทศบาล พิจารณาในวาระที่ ๒ และวาระที่ ๓
ต่อไป ขอขอบคุณครับ

นายโชคลิขิต ฤทธิพงษ์
ประธานสภาเทศบาล

ตามที่ประธานคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน ได้รายงานผลการประชุมคณะกรรมการ
แปรรูปที่ดินให้สภาเทศบาลได้ทราบไปแล้วนั้น โดยมีมติให้คงร่างเดิมไม่
มีการแก้ไขเปลี่ยนแปลงแต่อย่างใด ผมจะให้ที่ประชุมพิจารณาในวาระที่ ๒
ชั้นแปรรูปที่ดินว่าจะเห็นชอบให้คงร่างเดิมตามร่างเทศบัญญัติงบประมาณ
รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ตามมติของคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน
หรือไม่ มีสมาชิกสภาเทศบาลท่านใดเห็นชอบให้คงร่างเดิมเทศบัญญัติ
งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ ขอให้ยกมือครับ

มติที่ประชุม

เห็นชอบ	๑๑	เสียง
ไม่เห็นชอบ	-	เสียง
งดออกเสียง	๑	เสียง

นายโชคลิขิต ฤทธิพงษ์
ประธานสภาเทศบาล

ที่ประชุมได้พิจารณาร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ วาระที่ ๒ เสร็จสิ้นแล้ว ต่อไปผมจะดำเนินการพิจารณา **ในวาระที่ ๓ ขั้นลงมติ** การพิจารณาวาระนี้ ให้ที่ประชุมสภาเทศบาล ลงมติว่าจะให้ตราเป็นเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ หรือไม่
ผมจึงขอมติที่ประชุมครับ สมาชิกท่านใดเห็นชอบให้ตราเป็นเทศบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ให้ยกมือขึ้นครับ

มติที่ประชุม

เห็นชอบ	๑๑	เสียง
ไม่เห็นชอบ	-	เสียง
งดออกเสียง	๑	เสียง

นายโชคลิขิต ฤทธิพงษ์
ประธานสภาเทศบาล

เป็นอันว่าสภาเทศบาลตำบลนาโยงเหนือ มีมติเห็นชอบ ให้ตราเทศบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ตามร่างเดิมที่ท่าน นายกเทศมนตรีเสนอมา ต่อไปก็จะได้ส่งร่างเทศบัญญัติดังกล่าว นำเสนอต่อ ผู้ว่าราชการจังหวัดตรัง พิจารณาลงนามให้ความเห็นชอบต่อไปนะครับ

ระเบียบวาระที่ ๔

ญัตติ เรื่อง การขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เพื่อไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

นายโชคลิขิต ฤทธิพงษ์
ประธานสภาเทศบาล

ในระเบียบวาระที่ ๔ ญัตติ เรื่อง การขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ จำนวน ๖ รายการ ก่อนที่ท่านนายกเทศมนตรี เสนอญัตติต่อสภาเทศบาล ขอเชิญท่านเลขานุการสภาเทศบาล ได้ชี้แจง ระเบียบ กฎหมายที่เกี่ยวข้องให้ที่ประชุมทราบ ขอเชิญครับ

นายสังเวียน เพ็ชรย้อย
เลขานุการสภา

เรียนท่านประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาลและนายกเทศมนตรี ทุกท่านครับ กระผมขอเรียนชี้แจงระเบียบที่เกี่ยวข้องให้ที่ประชุมทราบ เพื่อใช้ประกอบในการพิจารณาวาระนี้
ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ ข้อ ๒๗ “ การโอนเงินงบประมาณ รายจ่ายในหมวดครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของ สภาท้องถิ่น” ครับ เพราะฉะนั้นก็เป็นอำนาจของสมาชิกสภาเทศบาลทุกท่าน เข้าประชุมในวันนี้ว่าจะพิจารณาให้โอนเงินงบประมาณหรือไม่ครับ ผมขอ เรียนชี้แจงให้ทุกท่านทราบเพื่อประกอบการพิจารณาโอนงบประมาณครับ หากสมาชิกท่านใดจะสอบถามเกี่ยวกับการโอนงบประมาณสอบถามได้ครับ

นายโชคลิขิต ฤทธิพงษ์
ประธานสภาเทศบาล

ตามที่เลขานุการสภา ได้ชี้แจงระเบียบที่เกี่ยวข้องให้ที่ประชุมทราบแล้ว มีท่านใดสงสัยหรือไม่ครับ เชิญได้ครับ

ที่ประชุม

-ไม่มี-

นายโชคลิขิต ฤทธิพงษ์
ประธานสภาเทศบาล

ต่อไปขอเชิญท่านนายกเทศมนตรี เสนอญัตติ เรื่อง ขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ขอเชิญครับ

นายสิทธิ สุทธินนท์
นายกเทศมนตรี

เรียนท่านประธานสภาเทศบาล และสมาชิกสภาเทศบาลตำบลนาโยงเหนือทุกท่านครับ กระผมนายสิทธิ สุทธินนท์ นายกเทศมนตรีตำบลนาโยงเหนือขอเสนอญัตติ เรื่อง การขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณรายจ่าย พ.ศ.๒๕๖๔ ไปตั้งจ่ายรายการใหม่ จำนวน ๖ รายการ เพื่อให้ท่านสมาชิกสภาเทศบาลฯ ได้พิจารณาตามหลักการและเหตุผลดังต่อไปนี้

หลักการ

ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ไปตั้งจ่ายรายการใหม่ จำนวน ๖ รายการ

เหตุผล

เพื่อให้การบริหารงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและให้เป็นไปตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒ และ ๓) พ.ศ. ๒๕๔๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๗ การโอน เงินงบประมาณรายจ่ายในหมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้างที่ทำให้ลักษณะคุณภาพเปลี่ยนหรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ให้ เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น ดังรายละเอียดต่อไปนี้

สำนักปลัดเทศบาล

งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย จำนวน ๑ โครงการ

๑. ติดตั้งประตูปานสวิงเดี่ยว จำนวน ๑ บาน งบประมาณ ๑๐,๐๐๐.-บาท แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภทค่าต่อเติมหรือดัดแปลงอาคารบ้านพัก เพื่อปรับปรุงห้องประชุมของงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ติดตั้งประตูปานสวิงเดี่ยว จำนวน ๑ บาน กรอบอลูมิเนียมสีเงินหนาไม่น้อยกว่า ๑.๒ มม. กระจกสีชาหนาไม่น้อยกว่า ๖ มม. มือจับอลูมิเนียม ๑ คู่ กุญแจล็อก ๑ ชุด อุปกรณ์อื่นๆ พร้อมติดตั้ง ตามราคาท้องตลาด จากบัญชีครุภัณฑ์ แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) เพิ่มเติมฉบับที่ ๕

โอนลด

แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์ก่อสร้าง งบประมาณตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐.-บาท โอนลด ๑๐,๐๐๐.-บาท หลังโอนคงเหลือ ๐.- บาท

กองคลัง จำนวน ๒ รายการ

๑. เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว พร้อมติดตั้ง จำนวน ๓ เครื่อง งบประมาณ ๕๑,๐๐๐.-บาท
แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภท
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ เพื่อจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน
จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว พร้อมติดตั้ง จำนวน ๓ เครื่อง
จากบัญชีครุภัณฑ์แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑- ๒๕๖๕) เพิ่มเติมฉบับที่ ๕
คุณลักษณะพื้นฐาน ตามเกณฑ์ราคากลาง ICT กำหนด

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๔ แกนหลัก (๔ core) มี
ความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐาน ไม่น้อยกว่า ๓.๑ GHz หรือดีกว่า
จำนวน ๑ หน่วย
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวม
ในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า ๔ MB
- มีหน่วยความจำหลัก(RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๔ GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB
หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน
๑ หน่วย
- มีDVD-RW หรือดีกว่า จำนวน ๑ หน่วย
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface)
แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง
- มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วย

โหนด

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง หมวดเงินเดือน(ฝ่ายประจำ)
ประเภทเงินเดือนพนักงาน งบประมาณตั้งไว้ ๑,๙๘๔,๘๐๐.-บาท
งบประมาณก่อนโอน ๓๕๒,๔๘๐.-บาท โหนด ๕๑,๐๐๐.-บาท
งบประมาณหลังโอน ๓๐๑,๔๘๐.-บาท

๒. เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA จำนวน ๓ เครื่อง
งบประมาณ ๗,๕๐๐.-บาท

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภท
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ เพื่อจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA
จำนวน ๓ เครื่อง จากบัญชีครุภัณฑ์แผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.๒๕๖๑-
๒๕๖๕) เพิ่มเติมฉบับที่ ๕ คุณลักษณะพื้นฐานตามเกณฑ์ราคากลาง ICT
กำหนด

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีกำลังไฟฟ้าขาออก (Output) ไม่น้อยกว่า ๘๐๐ VA (๔๘๐ Watts)
- สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า ๑๕ นาที

โอนลด

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง หมวดเงินเดือน(ฝ่ายประจำ)
ประเภทเงินเดือนพนักงาน งบประมาณตั้งไว้ ๑,๙๘๔,๘๐๐.-บาท
งบประมาณก่อนโอน ๓๐๑,๔๘๐.-บาท โอนลด ๗,๕๐๐.-บาท
งบประมาณหลังโอน ๒๙๓,๙๘๐.-บาท

กองการศึกษา จำนวน ๓ โครงการ

๑. เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว พร้อมติดตั้ง จำนวน ๒ เครื่อง งบประมาณ ๓๔,๐๐๐.-บาท
แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา หมวดค่าครุภัณฑ์
ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ เพื่อจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงาน
สำนักงาน จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว พร้อมติดตั้ง จำนวน
๒ เครื่อง จากบัญชีครุภัณฑ์แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ – ๒๕๖๕)
เพิ่มเติมฉบับที่ ๕ คุณลักษณะพื้นฐาน ตามเกณฑ์ราคากลาง ICT กำหนด
คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๔ แกนหลัก (๔ core) มี
ความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐาน ไม่น้อยกว่า ๓.๑ GHz หรือดีกว่า จำนวน
๑ หน่วย
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวม
ในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า ๔ MB
- มีหน่วยความจำหลัก(RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๔ GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB
หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB
จำนวน ๑ หน่วย
- มีDVD-RW หรือดีกว่า จำนวน ๑ หน่วย
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ๑๐/๑๐๐/๑๐๐
Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง
- มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วย

โอนลด

แผนงานบริหารทั่วไปการศาสนาวัฒนธรรมละนันทนาการ งานกีฬาและ
นันทนาการ หมวดค่าใช้จ่าย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการ
ที่ไม่เข้าลักษณะหมวดอื่น ๆ / โครงการแข่งขันกีฬาฟุตบอลเทศบาลนาโยงค์พ
งบประมาณตั้งไว้ ๕๐,๐๐๐.-บาท และยังไม่เบิกจ่าย โอนลด
๓๔,๐๐๐.-บาท คงเหลือ ๑๖,๐๐๐.-บาท

นายสิทธิ สุทธินนท์
นายกเทศมนตรี

**๒. เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA จำนวน ๒ เครื่อง
งบประมาณ ๕,๐๐๐.-บาท**

แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา หมวดค่าครุภัณฑ์
ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ เพื่อจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐VA
จำนวน ๒ เครื่อง จากบัญชีครุภัณฑ์แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ -
๒๕๖๕) เพิ่มเติมฉบับที่ ๕ คุณลักษณะพื้นฐาน ตามเกณฑ์ราคากลาง ICT
กำหนด

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีกำลังไฟฟ้าขาออก (Output) ไม่น้อยกว่า ๘๐๐ VA (๔๘๐ Watts)
- สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า ๑๕ นาที

โอนลด

แผนงานบริหารทั่วไปการศาสนาวัฒนธรรมละนันทนาการ งานกีฬาและ
นันทนาการ หมวดค่าใช้จ่าย ประเภท รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติ
ราชการที่ไม่เข้าลักษณะหมวดอื่น ๆ / โครงการแข่งขันกีฬาฟุตบอลเทศบาล
นาโยงคัพ งบประมาณตั้งไว้ ๕๐,๐๐๐.-บาท โอนลดไปแล้ว ๓๔,๐๐๐.-บาท
โอนลดครั้งนี้ ๕,๐๐๐.-บาท คงเหลือ ๑๑,๐๐๐.-บาท

๓. โต๊ะทำงาน ขนาด ๔ ฟุต จำนวน ๑ ตัว งบประมาณ ๖,๐๐๐.-บาท

แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา หมวดค่าครุภัณฑ์
ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน เพื่อจัดซื้อโต๊ะทำงาน ขนาด ๔ ฟุต จำนวน ๑ ตัว
จากบัญชีครุภัณฑ์แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑- ๒๕๖๕) เพิ่มเติมฉบับที่ ๕

โอนลด

แผนงานบริหารทั่วไปการศาสนาวัฒนธรรมละนันทนาการ งานกีฬาและ
นันทนาการ หมวดค่าใช้จ่าย ประเภท รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติ
ราชการที่ไม่เข้าลักษณะหมวดอื่น ๆ / โครงการแข่งขันกีฬาฟุตบอลเทศบาล
นาโยงคัพ งบประมาณตั้งไว้ ๕๐,๐๐๐.-บาท โอนลดไปแล้ว ๓๔,๐๐๐.-บาท
โอนลดครั้งนี้ ๖,๐๐๐.-บาท คงเหลือ ๕,๐๐๐.-บาท

กระผมจึงเสนอญัตติดังกล่าว เพื่อให้สภาเทศบาลพิจารณาอนุมัติในการโอน
เงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณพ.ศ.๒๕๖๔ ไปตั้งจ่ายรายการใหม่
ต่อไป ขอขอบคุณครับ

นายโชคสิทธิ์ ฤทธิพงษ์
ประธานสภาเทศบาล

ท่านใดมีความประสงค์จะสอบถามหรืออภิปรายหรือไม่ครับ ขอเชิญครับ

ถ้าไม่มี ผมจะขอมติจากที่ประชุมครั้งละโครงการนะครับ

สมาชิกท่านใดเห็นว่า ควรอนุมัติโอนเงินงบประมาณ รายการติดตั้งประตูปาน
สวิงเดี่ยว จำนวน ๑ บาน งบประมาณ ๑๐,๐๐๐.-บาท ขอให้ยกมือขึ้น
ครับ

มติที่ประชุม

อนุมัติ	๑๑	เสียง
ไม่อนุมัติ	-	เสียง
งดออกเสียง	๑	เสียง

นายโชคลิขิต ฤทธิพงษ์
ประธานสภาเทศบาล

สมาชิกท่านใดเห็นว่าอนุมัติโอนเงินงบประมาณ รายการเครื่องคอมพิวเตอร์
สำหรับงานสำนักงาน จอแสดงภาพขนาด ไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว พร้อมติดตั้ง
จำนวน ๓ เครื่อง งบประมาณ ๕๑,๐๐๐.-บาท ขอให้ยกมือขึ้นครับ

มติที่ประชุม

อนุมัติ	๑๑	เสียง
ไม่อนุมัติ	-	เสียง
งดออกเสียง	๑	เสียง

นายโชคลิขิต ฤทธิพงษ์
ประธานสภาเทศบาล

สมาชิกท่านใดเห็นว่าอนุมัติโอนเงินงบประมาณ รายการเครื่องสำรองไฟฟ้า
ขนาด ๘๐๐ VA จำนวน ๓ เครื่อง งบประมาณ ๗,๕๐๐.-บาท
ขอให้ยกมือขึ้นครับ

มติที่ประชุม

อนุมัติ	๑๑	เสียง
ไม่อนุมัติ	-	เสียง
งดออกเสียง	๑	เสียง

นายโชคลิขิต ฤทธิพงษ์
ประธานสภาเทศบาล

สมาชิกท่านใดเห็นว่าควรอนุมัติโอนเงินงบประมาณรายการเครื่องคอมพิวเตอร์
สำหรับงานสำนักงาน จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว พร้อมติดตั้ง
จำนวน ๒ เครื่อง งบประมาณ ๓๔,๐๐๐.-บาท ขอให้ยกมือขึ้นครับ

มติที่ประชุม

อนุมัติ	๑๑	เสียง
ไม่อนุมัติ	-	เสียง
งดออกเสียง	๑	เสียง

นายโชคลิขิต ฤทธิพงษ์
ประธานสภาเทศบาล

สมาชิกท่านใดเห็นว่าควรอนุมัติโอนเงินงบประมาณ เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด
๘๐๐ VA จำนวน ๒ เครื่อง งบประมาณ ๕,๐๐๐.-บาท
ขอให้ยกมือขึ้นครับ

มติที่ประชุม

อนุมัติ	๑๑	เสียง
ไม่อนุมัติ	-	เสียง
งดออกเสียง	๑	เสียง

นายโชคลิขิต ฤทธิพงษ์
ประธานสภาเทศบาล

สมาชิกท่านใดเห็นว่าควรอนุมัติโอนเงินงบประมาณรายการ โต๊ะทำงาน
ขนาด ๔ ฟุต จำนวน ๑ ตัว งบประมาณ ๖,๐๐๐.-บาท
ขอให้ยกมือขึ้นครับ

มติที่ประชุม

อนุมัติ	๑๑	เสียง
ไม่อนุมัติ	-	เสียง
งดออกเสียง	๑	เสียง

ระเบียบวาระที่ ๕

นายโชคลิขิต ฤทธิพงษ์
ประธานสภาเทศบาล

เรื่องอื่นๆ

มีสมาชิกท่านใดมีเรื่องอื่นๆ จะเสนอในที่ประชุมอีกหรือไม่ครับ หรือจะ
สอบถามเพิ่มเติมไหมครับ หากไม่มี ผมขอขอบคุณสมาชิกทุกท่านที่มาร่วม
ประชุมในวันนี้ครับ ผมขอปิดการประชุมครับ

ปิดประชุมสภาเวลา ๑๕.๓๐ น.

(ลงชื่อ).....เลขานุการสภาเทศบาล
(นายสังเวียน เพ็ชรย้อย)

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม ได้ตรวจรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลนาโยงเหนือ สมัยประชุมสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๔ ในวันศุกร์ที่ ๒๗ สิงหาคม ๒๕๖๔ แล้วเห็นว่าถูกต้อง

(ลงชื่อ).....คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม
(นายวิจิตร เต็งรัง)

(ลงชื่อ).....คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม
(นายชำนาญ สัตยวิบูลย์)

(ลงชื่อ).....คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม
(นางกรอังกูร ขวัญนิมิตร)

สภาเทศบาลตำบลนาโยงเหนือ ได้รับรองรายงานการประชุมครั้งนี้เรียบร้อยแล้ว เมื่อคราวประชุมสภาเทศบาล สมัยประชุมสามัญ สมัยที่..... เมื่อวันที่.....เดือน..... พ.ศ.แล้วเห็นว่าถูกต้อง

(ลงชื่อ).....ประธานสภาเทศบาลตำบลนาโยงเหนือ
(นายโชคลิขิต ฤทธิพงษ์)