

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563  
ของ กองคลัง แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารงานคลัง

ลำดับที่	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่ม จัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท )			
1	ต.ค. 62- ก.ย. 63	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	งานบริหารทั่วไป งานบริหารงานคลัง	140,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	5 วัน	ขออนุมัติจัดหาตาม ความจำเป็นตลอดปี
2	ต.ค. 62- ก.ย. 63	ค่าบริการรักษาและซ่อมแซม	งานบริหารทั่วไป งานบริหารงานคลัง	10,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	5 วัน	ขออนุมัติจัดหาตาม ความจำเป็นตลอดปี
3	ต.ค. 62- ก.ย. 63	ค่าวัสดุสำนักงาน	งานบริหารทั่วไป งานบริหารงานคลัง	40,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	5 วัน	ขออนุมัติจัดหาตาม ความจำเป็นตลอดปี
4	ต.ค. 62- ก.ย. 63	ค่าวัสดุงานบ้านงานครัว	งานบริหารทั่วไป งานบริหารงานคลัง	8,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	5 วัน	ขออนุมัติจัดหาตาม ความจำเป็นตลอดปี
5	ต.ค. 62- ก.ย. 63	ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์	งานบริหารทั่วไป งานบริหารงานคลัง	20,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	5 วัน	ขออนุมัติจัดหาตาม ความจำเป็นตลอดปี
6	ต.ค. 62- ก.ย. 63	ค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง	งานบริหารทั่วไป งานบริหารงานคลัง	130,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	5 วัน	ขออนุมัติจัดหาตาม ความจำเป็นตลอดปี

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563  
ของ กองคลัง แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารงานคลัง

ลำดับที่	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่ม จัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท )			
7	ต.ค. 62- ก.ย. 63	ค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	งานบริหารทั่วไป งานบริหารงานคลัง	3,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	1 วัน	ขออนุมัติจัดหาตาม ความจำเป็นตลอดปี
		<b>ค่าครุภัณฑ์</b> ครุภัณฑ์สำนักงาน							
8	ต.ค. 62- ก.ย. 63	โครงการปรับปรุงแผนที่ภาษีและทะเบียน ทรัพย์สิน	งานบริหารทั่วไป งานบริหารงานคลัง	200,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	90 วัน	

แบบ ผด.1

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563  
ของ แผนงานบริหารงานทั่วไป สำนักปลัดเทศบาลตำบลนาโยงเหนือ/เทศบาลตำบลนาโยงเหนือ

ลำดับที่	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
1	ต.ค. 62 - ก.ย. 63	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	งานบริหารทั่วไป	540,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	5 วัน	ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นตลอดปี
2	ต.ค. 62 - ก.ย. 63	ค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคลที่มานิเทศงาน	งานบริหารทั่วไป	30,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	5 วัน	ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นตลอดปี
3	ต.ค. 62 - ก.ย. 63	ค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาท้องถิ่น	งานบริหารทั่วไป	5,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	5 วัน	ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นตลอดปี
4	ต.ค. 62 - ก.ย. 63	ค่ารางวัล หรือเงินรางวัล	งานบริหารทั่วไป	3,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	5 วัน	ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นตลอดปี
5	ต.ค. 62 - ก.ย. 63	ค่าพวงมาลัย ซ่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้และพวงมาลา	งานบริหารทั่วไป	10,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	5 วัน	ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นตลอดปี
6	ม.ค. 63	โครงการข้าราชการไทย ไร้ทุจริต	งานบริหารทั่วไป	30,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	5 วัน	

แบบ ผศ.1

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563  
ของ แผนงานบริหารงานทั่วไป สำนักปลัดเทศบาลตำบลนาโยงเหนือ/เทศบาลตำบลนาโยงเหนือ

ลำดับที่	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่ม จัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท )			
7	ต.ค. 62 - ก.ย. 63	โครงการจัดกิจกรรมงานรัฐพิธี พระราชพิธี ราชพิธี	งานบริหารทั่วไป	40,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	5 วัน	ขออนุมัติจัดหาตาม ความจำเป็นตลอดปี
8	ก.ค. 63	โครงการจัดงานวันเฉลิมพระชนมพรรษา ร.10	งานบริหารทั่วไป	100,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	5 วัน	
9	เม.ย.-63	โครงการจัดงานวันเทศบาล	งานบริหารทั่วไป	30,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	5 วัน	
10	ส.ค 63	โครงการจัดงานวันแม่แห่งชาติ	งานบริหารทั่วไป	40,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	5 วัน	
11	มี.ค.63	โครงการจัดทำแผนพัฒนาเทศบาล	งานบริหารทั่วไป	30,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	5 วัน	
12	ก.พ - มี.ค. 63	โครงการจัดทำรายงานประจำปี	งานบริหารทั่วไป	70,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	5 วัน	

ลำดับที่	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่ม จัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ				วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท )			
13	ก.พ.-มี.ค.63	โครงการพัฒนาบุคลากรและทัศนศึกษาดูงาน	งานบริหารทั่วไป	300,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	5 วัน	ขออนุมัติจัดหาตาม ความจำเป็นตลอดปี
14	พ.ค.63	โครงการมาตรวจการยกย่องเชิดชูเกียรติ บุคคล ที่ประพฤติปฏิบัติตนเป็นที่ประจักษ์	งานบริหารทั่วไป	5,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	5 วัน	
15	ต.ค. 62- ก.ย. 63	โครงการรณรงค์และประชาสัมพันธ์การเลือกตั้ง ทุกระดับ	งานบริหารทั่วไป	20,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	5 วัน	ขออนุมัติจัดหาตาม ความจำเป็นตลอดปี
16	พ.ย.62 -ก.ย. 62	โครงการเลือกตั้งชมรมสมาชิกสภาท้องถิ่นและ ผู้บริหารท้องถิ่น	งานบริหารทั่วไป	30,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	5 วัน	
17	เม.ย.-ก.ย.63	โครงการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่น และ ผู้บริหารท้องถิ่น	งานบริหารทั่วไป	700,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	5 วัน	
18	ก.ค.-ส.ค.63	โครงการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพ คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล และ เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง	งานบริหารทั่วไป	40,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	5 วัน	



แบบ ผ.ด.1

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563  
ของ แผนงานบริหารงานทั่วไป สำนักปลัดเทศบาลตำบลนาโยงเหนือ/เทศบาลตำบลนาโยงเหนือ

ลำดับที่	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่ม จัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท )			
19	ต.ค. 62 - ก.ย. 63	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	งานบริหารทั่วไป	80,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	5 วัน	ขออนุมัติจัดหาตาม ความจำเป็นตลอดปี
20	ต.ค. 62 - ก.ย. 63	ค่าวัสดุสำนักงาน	งานบริหารทั่วไป	90,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	5 วัน	ขออนุมัติจัดหาตาม ความจำเป็นตลอดปี
21	ต.ค. 62 - ก.ย. 63	ค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	งานบริหารทั่วไป	10,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	5 วัน	ขออนุมัติจัดหาตาม ความจำเป็นตลอดปี
22	ต.ค. 62 - ก.ย. 63	ค่าวัสดุงานบ้านงานครัว	งานบริหารทั่วไป	40,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	5 วัน	ขออนุมัติจัดหาตาม ความจำเป็นตลอดปี
23	ต.ค. 62 - ก.ย. 63	ค่าวัสดุก่อสร้าง	งานบริหารทั่วไป	20,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	5 วัน	ขออนุมัติจัดหาตาม ความจำเป็นตลอดปี
24	ต.ค. 62 - ก.ย. 63	ค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง	งานบริหารทั่วไป	90,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	5 วัน	ขออนุมัติจัดหาตาม ความจำเป็นตลอดปี

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560  
ของ แผนงานบริหารงานทั่วไป สำนักปลัดเทศบาลตำบลนาโยงเหนือ/เทศบาลตำบลนาโยงเหนือ

ลำดับที่	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
25	ต.ค. 62 - ก.ย. 63	ค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อหลิน	งานบริหารทั่วไป	140,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	1 วัน	ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นตลอดปี
26	ต.ค. 62 - ก.ย. 63	ค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่	งานบริหารทั่วไป	25,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	5 วัน	ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นตลอดปี
27	ต.ค. 62 - ก.ย. 63	ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์	งานบริหารทั่วไป	25,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	5 วัน	ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นตลอดปี
28	ต.ค. 62 - ก.ย. 63	ค่าวัสดุอื่น	งานบริหารทั่วไป	10,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	5 วัน	ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นตลอดปี

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563  
 ของ แผนงานการรักษาความสงบภายใน สำนักปลัดเทศบาลตำบลนาโยงเหนือ/เทศบาลตำบลนาโยงเหนือ

ลำดับที่	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
1	ต.ค. 62- ก.ย. 63	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	110,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	5 วัน	ขออนุมัติจัดหาดำตามความจำเป็นตลอดปี
2	ต.ค. 62- ก.ย. 63	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	150,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	5 วัน	ขออนุมัติจัดหาดำตามความจำเป็นตลอดปี
3	ต.ค. 62- ก.ย. 63	ค่าวัสดุสำนักงาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	20,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	5 วัน	ขออนุมัติจัดหาดำตามความจำเป็นตลอดปี
4	ต.ค. 62- ก.ย. 63	ค่าวัสดุงานบ้านงานครัว	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	10,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	5 วัน	ขออนุมัติจัดหาดำตามความจำเป็นตลอดปี
5	ต.ค. 62- ก.ย. 63	ค่าวัสดุก่อสร้าง	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	10,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	5 วัน	ขออนุมัติจัดหาดำตามความจำเป็นตลอดปี
6	ต.ค. 62- ก.ย. 63	ค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	130,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	5 วัน	ขออนุมัติจัดหาดำตามความจำเป็นตลอดปี



แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563  
 ของ แผนงานการรักษาความสงบภายใน สำนักปลัดเทศบาลตำบลนาโยงเหนือ/เทศบาลตำบลนาโยงเหนือ

ลำดับที่	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่ม จัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท )			
7	ต.ค. 62- ก.ย. 63	ค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษา ความสงบภายใน	100,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	1 วัน	ขออนุมัติจัดหาตาม ความจำเป็นตลอดปี
8	ต.ค. 62- ก.ย. 63	วัสดุเครื่องแต่งกาย	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษา ความสงบภายใน	10,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	5 วัน	ขออนุมัติจัดหาตาม ความจำเป็นตลอดปี
9	ต.ค. 62- ก.ย. 63	ค่าวัสดุเครื่องดับเพลิง	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษา ความสงบภายใน	50,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	5 วัน	ขออนุมัติจัดหาตาม ความจำเป็นตลอดปี
		<b>ค่าครุภัณฑ์</b> ครุภัณฑ์สำนักงาน							
10	ม.ค.-ก.พ.63	เครื่องปรับอากาศ	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษา ความสงบภายใน	30,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	5 วัน	

แผนจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓  
กองการศึกษา เทศบาลตำบลนาโยงเหนือ

ลำดับ ที่	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่ม จัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๑	ตุลาคม ๒๕๖๒	โครงการอุดหนุนวัดรัตนภิรมย์	แผนงานศาสนาวัฒนธรรมและ นันทนาการ	๓๐,๐๐๐.-	-	-	วิธีเฉพาะ เจาะจง	๕ วัน	เงินรายได้
๒	พฤศจิกายน ๖๒	โครงการจัดงานประเพณีลอยกระทง	แผนงานศาสนาวัฒนธรรมและ นันทนาการ	๕๐,๐๐๐.-	-	-	วิธีเฉพาะ เจาะจง	๕ วัน	เงินรายได้
๓	ธันวาคม ๖๒	โครงการจัดงานวันขึ้นปีใหม่	แผนงานศาสนาวัฒนธรรมและ นันทนาการ	๘,๐๐๐.-	-	-	วิธีเฉพาะ เจาะจง	๕ วัน	เงินรายได้
๔	มกราคม ๖๓	โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ	แผนงานศาสนาวัฒนธรรมและ นันทนาการ	๑๔๐,๐๐๐.-	-	-	วิธีเฉพาะ เจาะจง	๕ วัน	เงินรายได้
๕	มกราคม ๖๓	โครงการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กसानสัมพันธ์	แผนงานศาสนาวัฒนธรรมและ นันทนาการ	๘๐,๐๐๐.-	-	-	วิธีเฉพาะ เจาะจง	๕ วัน	เงินรายได้
๖	มีนาคม ๖๓	โครงการส่งเสริมการเรียนรู้และทักษะ ภาคฤดูร้อน	แผนงานการศึกษา	๘๐,๐๐๐.-	-	-	วิธีเฉพาะ เจาะจง	๕ วัน	เงินรายได้
๗	เมษายน ๖๓	โครงการจัดงานประเพณีสงกรานต์	แผนงานศาสนาวัฒนธรรมและ นันทนาการ	๔๐,๐๐๐.-	-	-	วิธีเฉพาะ เจาะจง	๕ วัน	เงินรายได้
๘	เมษายน ๖๓	โครงการแข่งขันกีฬาฟุตบอลเทศบาล นาโยงคัพ	แผนงานศาสนาวัฒนธรรมและ นันทนาการ	๑๐๐,๐๐๐.-	-	-	วิธีเฉพาะ เจาะจง	๕ วัน	เงินรายได้
๙	กรกฎาคม ๖๒	โครงการจัดงานวันเข้าพรรษา	แผนงานศาสนาวัฒนธรรมและ นันทนาการ	๑๕,๐๐๐.-	-	-	วิธีเฉพาะ เจาะจง	๕ วัน	เงินรายได้
๑๐	กันยายน ๕๙	โครงการจัดงานทำบุญเดือนสิบ	แผนงานศาสนาวัฒนธรรมและ นันทนาการ	๕๐,๐๐๐.-	-	-	วิธีเฉพาะ เจาะจง	๕ วัน	เงินรายได้

แผนจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓  
กองการศึกษา เทศบาลตำบลนาโยงเหนือ

ลำดับ ที่	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่ม จัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๑๑	ต.ค. ๖๒ - ก.ย. ๖๓	โครงการส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬา	แผนงานศาสนาวัฒนธรรมและ นันทนาการ	๓๐,๐๐๐.-	-	-	วิธีเฉพาะ เจาะจง	๕ วัน	เงินรายได้
๑๒	ต.ค. ๖๒ - ก.ย. ๖๓	โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการจัดทำ ระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา	แผนงานการศึกษา	๑๕,๐๐๐.-	-	-	วิธีเฉพาะ เจาะจง	๕ วัน	เงินรายได้
๑๓	ต.ค. ๖๒ - ก.ย. ๖๓	โครงการประชุมคณะกรรมการการศึกษา เทศบาลตำบลนาโยงเหนือ	แผนงานการศึกษา	๕,๐๐๐.-	-	-	วิธีเฉพาะ เจาะจง	๕ วัน	เงินรายได้
๑๔	ต.ค. ๖๒ - ก.ย. ๖๓	วัสดุสำนักงาน	แผนงานการศึกษา	๓๐,๐๐๐.-	-	-	วิธีเฉพาะ เจาะจง	๕ วัน	เงินรายได้
๑๕	ต.ค. ๖๒ - ก.ย. ๖๓	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	แผนงานการศึกษา	๑๐,๐๐๐.-	-	-	วิธีเฉพาะ เจาะจง	๕ วัน	เงินรายได้
๑๖	ต.ค. ๖๒ - ก.ย. ๖๓	วัสดุงานบ้านงานครัว	แผนงานการศึกษา	๓๐,๐๐๐.-	-	-	วิธีเฉพาะ เจาะจง	๕ วัน	เงินรายได้
๑๗	ต.ค. ๖๒ - ก.ย. ๖๓	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	แผนงานการศึกษา	๒,๐๐๐.-	-	-	วิธีเฉพาะ เจาะจง	๕ วัน	เงินรายได้
๑๘	ต.ค. ๖๒ - ก.ย. ๖๓	วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	แผนงานการศึกษา	๕,๐๐๐.-	-	-	วิธีเฉพาะ เจาะจง	๕ วัน	เงินรายได้
๑๙	ต.ค. ๖๒ - ก.ย. ๖๓	วัสดุการเกษตร	แผนงานการศึกษา	๒๐,๐๐๐.-	-	-	วิธีเฉพาะ เจาะจง	๕ วัน	เงินรายได้
๒๐	ต.ค. ๖๒ - ก.ย. ๖๓	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	แผนงานการศึกษา	๑๕,๐๐๐.-	-	-	วิธีเฉพาะ เจาะจง	๑ วัน	เงินรายได้

แบบ ผด.๑

แผนจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓  
กองการศึกษา เทศบาลตำบลนาโยงเหนือ

ลำดับ ที่	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่ม จัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๒๑	ต.ค. ๖๒ - ก.ย. ๖๓	วัสดุคอมพิวเตอร์	แผนงานการศึกษา	๒๗,๐๐๐.-	-	-	วิธีเฉพาะ เจาะจง	๕ วัน	เงินรายได้
๒๒	ต.ค. ๖๒ - ก.ย. ๖๓	อาหารเสริม(นม)	แผนงานการศึกษา	๑,๑๒๐,๐๐๐ .-	-	-	วิธีเฉพาะ เจาะจง	ทุกวันทำการ	เงินอุดหนุน
๒๓	ต.ค. ๖๒ - ก.ย. ๖๓	ค่าบริการรักษาและซ่อมแซม	แผนงานการศึกษา	๓๕,๐๐๐.-	-	-	วิธีเฉพาะ เจาะจง	๕ วัน	เงินรายได้
๒๔	ต.ค. ๖๒ - ก.ย. ๖๓	ค่าบริการรักษาและซ่อมแซม	แผนงานการศึกษา/งานระดับก่อน วัยเรียนและประถมศึกษา	๔๐,๐๐๐.-	-	-	วิธีเฉพาะ เจาะจง	๕ วัน	เงินรายได้
๒๕	ต.ค. ๖๒ - ก.ย. ๖๓	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ (ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ศพต.)	แผนงานการศึกษา/งานระดับก่อน วัยเรียนและประถมศึกษา	๔๐,๐๐๐.-	-	-	วิธีเฉพาะ เจาะจง	๕ วัน	เงินรายได้
๒๖	ต.ค.๖๒ - ก.ย. ๖๓	ค่าอาหารกลางวัน โรงเรียนบ้านหนองไทร	แผนงานการศึกษา	๑,๗๕๒,๐๐๐ .-	-	-	-	-	เงินอุดหนุน

สุภาวดี หงษ์แก้ว  
(นางสาวมะลิวัลย์ ทองแจ้ง)

นักวิชาการศึกษาศูนย์การ รักษาราชการแทน  
ผู้อำนวยการกองการศึกษา



แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563  
ของ กองสวัสดิการสังคม เทศบาลตำบลนาโยงเหนือ

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวนเงิน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
1	ต.ค. 2562 - ก.ย. 2563	ค่าใช้จ่ายในการเย็บหนังสือ หรือเข้าปกหนังสือ ค่าธรรมเนียม ฯลฯ	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน/ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสร้างความเข้มแข็ง ของชุมชน	5,000.-	-	-	วิธีเฉพาะ เจาะจง	5 วัน	ขออนุมัติจัดหา ตามความ จำเป็นตลอดปี
2	ต.ค. 2562 - ก.ย. 2563	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน/ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสร้างความเข้มแข็ง ของชุมชน	7,000.-	-	-	วิธีเฉพาะ เจาะจง	5 วัน	ขออนุมัติจัดหา ตามความ จำเป็นตลอดปี
3	ต.ค. 2562 - ก.ย. 2563	วัสดุสำนักงาน	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน/ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสร้างความเข้มแข็ง ของชุมชน	15,000.-	-	-	วิธีเฉพาะ เจาะจง	5 วัน	ขออนุมัติจัดหา ตามความ จำเป็นตลอดปี
4	ต.ค. 2562 - ก.ย. 2563	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน/ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสร้างความเข้มแข็ง ของชุมชน	3,000.-	-	-	วิธีเฉพาะ เจาะจง	5 วัน	ขออนุมัติจัดหา ตามความ จำเป็นตลอดปี
5	ต.ค. 2562 - ก.ย. 2563	วัสดุงานบ้านงานครัว	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน/ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสร้างความเข้มแข็ง ของชุมชน	3,000.-	-	-	วิธีเฉพาะ เจาะจง	5 วัน	ขออนุมัติจัดหา ตามความ จำเป็นตลอดปี
6	ต.ค. 2562 - ก.ย. 2563	วัสดุยานพาหนะและ ขนส่ง	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน/ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสร้างความเข้มแข็ง ของชุมชน	5,000.-	-	-	วิธีเฉพาะ เจาะจง	5 วัน	ขออนุมัติจัดหา ตามความ จำเป็นตลอดปี



แผนการจัดการพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561  
ของ กองสวัสดิการสังคม เทศบาลตำบลนาโยงเหนือ

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวนเงิน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
7	ต.ค. 2562 - ก.ย. 2563	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน/ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสร้างความเข้มแข็ง ของชุมชน	5,000.-	-	-	วิธีเฉพาะ เจาะจง	1 วัน	ขออนุมัติจัดหา ตามความ จำเป็นตลอดปี
8	ต.ค. 2562 - ก.ย. 2563	วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน/ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสร้างความเข้มแข็ง ของชุมชน	5,000.-	-	-	วิธีเฉพาะ เจาะจง	5 วัน	ขออนุมัติจัดหา ตามความ จำเป็นตลอดปี
9	ต.ค. 2562 - ก.ย. 2563	วัสดุคอมพิวเตอร์	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน/ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสร้างความเข้มแข็ง ของชุมชน	20,000.-	-	-	วิธีเฉพาะ เจาะจง	5 วัน	ขออนุมัติจัดหา ตามความ จำเป็นตลอดปี
10	ธันวาคม 2562	โครงการนันทนาการสำหรับผู้ สูงอายุและผู้พิการ	แผนงานสังคมสงเคราะห์/ งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	70,000.-	-	-	วิธีเฉพาะ เจาะจง	5 วัน	ขออนุมัติจัดหา ตามความ จำเป็นตลอดปี
11	ต.ค. 2562 - ก.ย. 2563	โครงการสงเคราะห์ผู้ประสบ ภัยพิบัติต่าง ๆ	แผนงานสังคมสงเคราะห์/ งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	40,000.-	-	-	วิธีเฉพาะ เจาะจง	5 วัน	ขออนุมัติจัดหา ตามความ จำเป็นตลอดปี

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561  
ของ กองสวัสดิการสังคม เทศบาลตำบลนาโยงเหนือ

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวนเงิน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
12	ต.ค. 2562 - ก.ย. 2563	ค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อ หนังสือพิมพ์ หรือวารสาร ให้แก่ชุมชน	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน/ งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็ง ของชุมชน	15,000.-	-	-	วิธีเฉพาะ เจาะจง	5 วัน	ขออนุมัติจัดหา ตามความ จำเป็นตลอดปี
13	ธันวาคม 2562	โครงการแข่งขันกีฬาชุมชน สัมพันธ์ตำบลยาเสพติด	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน/ งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็ง ของชุมชน	100,000.-	-	-	วิธีเฉพาะ เจาะจง	5 วัน	
14	ต.ค. 2562 - ก.ย. 2563	โครงการจัดกิจกรรมสตรี ในวันสตรีไทย/สตรีสากล	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน/ งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็ง ของชุมชน	20,000.-	-	-	วิธีเฉพาะ เจาะจง	5 วัน	ขออนุมัติจัดหา ตามความ จำเป็นตลอดปี
15	มิถุนายน 2563	โครงการรณรงค์ป้องกันและ แก้ไขปัญหายาเสพติด	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน/ งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็ง ของชุมชน	10,000.-	-	-	วิธีเฉพาะ เจาะจง	5 วัน	
16	ต.ค. 2562 - ก.ย. 2563	โครงการโรงเรียนผู้สูงอายุ	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน/ งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็ง ของชุมชน	40,000.-	-	-	วิธีเฉพาะ เจาะจง	5 วัน	ขออนุมัติจัดหา ตามความ จำเป็นตลอดปี

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561  
ของ กองสวัสดิการสังคม เทศบาลตำบลนาโงเหนื่อ

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวนเงิน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
17	กุมภาพันธ์ 2563	โครงการส่งเสริมศักยภาพบุคลากรชุมชนและทัศนศึกษาดูงาน	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน/ งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็ง ของชุมชน	290,000.-	-	-	วิธีเฉพาะ เจาะจง	5 วัน	ขออนุมัติจัดหา ตามความ จำเป็นตลอดปี
18	ต.ค. 2562 - ก.ย. 2563	โครงการส่งเสริมอาชีพให้แก่ประชาชน กลุ่มสตรีและกลุ่มต่างๆ	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน/ งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็ง ของชุมชน	80,000.-	-	-	วิธีเฉพาะ เจาะจง	5 วัน	ขออนุมัติจัดหา ตามความ จำเป็นตลอดปี
19	ต.ค. 2562 - ก.ย. 2563	โครงการอบรมส่งเสริมศักยภาพให้แก่สภาเด็กและเยาวชนเทศบาลตำบลนาโงเหนื่อ	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน/ งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็ง ของชุมชน	10,000.-	-	-	วิธีเฉพาะ เจาะจง	5 วัน	ขออนุมัติจัดหา ตามความ จำเป็นตลอดปี

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563  
ของกองช่าง เทศบาลตำบลนาโยงเหนือ

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีการจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวนเงิน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
1	ต.ค.62 - ก.ย.63	- วัสดุสำนักงาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับคณะชุมชน	30,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	5 วัน	
2	ต.ค.62 - ก.ย.63	- วัสดุงานบ้านงานครัว	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับคณะชุมชน	20,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	5 วัน	
3	ต.ค.62 - ก.ย.63	- วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับคณะชุมชน	30,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	5 วัน	
			งานไฟฟ้าถนน	30,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	5 วัน	
			งานสวนสาธารณะ	25,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	5 วัน	
4	ต.ค.62 - ก.ย.63	- วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับคณะชุมชน	40,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	1 วัน	
			งานไฟฟ้าถนน	40,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	1 วัน	
			งานสวนสาธารณะ	20,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	1 วัน	
5	ต.ค.62 - ก.ย.63	- วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับคณะชุมชน	5,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	5 วัน	
6	ต.ค.62 - ก.ย.63	- วัสดุเครื่องแต่งกาย	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับคณะชุมชน	20,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	5 วัน	
7	ต.ค.62 - ก.ย.63	- วัสดุคอมพิวเตอร์	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับคณะชุมชน	20,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	5 วัน	
8	ต.ค.62 - ก.ย.63	- วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	งานไฟฟ้าถนน	150,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	5 วัน	
9	ต.ค.62 - ก.ย.63	- วัสดุก่อสร้าง	งานสวนสาธารณะ	50,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	5 วัน	
10	ต.ค.62 - ก.ย.63	- วัสดุการเกษตร	งานสวนสาธารณะ	50,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	5 วัน	